

Įm. kodas 290713820, Žalgirio g. 10, Radviliškis.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Radviliškio meno mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2026.02.19 Nr. __4__

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena 2025-12-31	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena 2024-12-31
A.	ILGALAIKIS TURTAS		390123,40	340532,98
I.	Nematerialusis turtas		0,87	0,87
I.1	Plėtros darbai		0,00	0,00
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,87	0,87
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
I.5	Prestižas		0,00	0,00
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		390122,53	340532,11
II.1	Žemė		0,00	0,00
II.2	Pastatai		307698,50	272863,47
II.3	Infrastruktūros statiniai		0,00	0,00
II.4	Kiti statiniai		5627,94	0,00
II.5	Mašinos ir įrenginiai		63436,32	55558,52
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		13359,77	12110,12
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		0,00	0,00
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0,00	0,00
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		0,00	0,00
IV.	Mineraliniai ištekliai		0,00	0,00
V.	Kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
B.	BIOLOGINIS TURTAS		0,00	0,00
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		112186,70	64540,24
I.	Atsargos		150,00	0,00
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0,00	0,00
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		150,00	0,00
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0,00	0,00
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	0,00
II.	Išankstiniai apmokėjimai		633,90	113,96
III.	Per vienus metus gautinos sumos		106668,47	60174,78
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0,00	0,00
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0,00	0,00
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0,00	0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		13799,80	6251,75
III.5	Sukauptos gautinos sumos		92523,67	53923,03
III.6	Kitos gautinos sumos		345,00	0,00

IV.	Trumpalaikės investicijos		0,00	0,00
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		4734,33	4251,50
	IŠ VISO TURTO:		502310,10	405073,22
D.	FINANSAVIMO SUMOS		359285,00	323620,04
I.	Iš valstybės biudžeto		13614,08	14552,70
II.	Iš savivaldybės biudžeto		336063,67	299973,74
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3709,94	5025,70
IV.	Iš kitų šaltinių		5897,31	4067,90
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		88450,31	50281,29
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai		0,00	0,00
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		88450,31	50281,29
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai		0,00	0,00
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0,00	0,00
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0,00	0,00
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0,00	0,00
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą		0,00	0,00
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos		0,00	0,00
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		0,00	0,00
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		0,00	0,00
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0,00	0,00
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		150,91	90,11
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		0,00	0,00
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		87931,76	50143,59
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		367,64	47,59
F.	GRYNASIS TURTAS		54574,79	31171,89
I.	Dalininkų kapitalas		0,00	0,00
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0,00	0,00
II.2	Kiti rezervai		0,00	0,00
III.	Nuosavybės metodo įtaka		0,00	0,00
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		54574,79	31171,89
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		6975,62	6546,79
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		47599,17	24625,10
G.	MAŽUMOS DALIS		0,00	0,00
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		502310,10	405073,22

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo
arba jo įgalioto administracijos vadovo
pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)
Signer ID: B5E8CQIM17...

(parašas)

Aurelija Stončiuvienė
(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė
(vardas ir pavardė)

Radviliškio meno mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Im. kodas 290713820, Žalgirio g. 10, Radviliškis,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2026.02.19 Nr. 4

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurois

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis 2025.01.01 - 2025.12.31	Praėjus ataskaitinis laikotarpis 2024.01.01 - 2024.12.31
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		1656273,28	923578,45
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1569899,78	877419,05
I.1.	Iš valstybės biudžeto		107391,79	42635,63
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		1458277,45	832244,44
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		936,29	1082,33
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		3294,25	1456,65
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		0,00	0,00
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		86373,50	46159,40
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		86373,50	46159,40
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0,00	0,00
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		1649297,66	917031,66
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1462389,42	811606,74
II.	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		21805,45	14157,58
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		29423,70	20000,44
IV.	KOMANDIRUOJŲ		2071,32	4100,63
V.	TRANSPORTO		12761,05	18695,35
VI.	KVALIFIKACIJOS KELIMO		3576,76	1693,60
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		14964,52	5471,68
VIII.	NUVERTEJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		0,29	16,82
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		46294,56	20591,64
X.	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		0,00	1554,00
XI.	NUOMOS		1602,29	915,83
XII.	FINANSAVIMO		0,00	0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		53813,28	17844,21
XIV.	KITOS		595,02	383,14
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		6975,62	6546,79
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		0,00	0,00
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAUDI TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
G.	PELNO MOKESTIS		0,00	0,00
H.	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		6975,62	6546,79
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0,00	0,00
J.	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		6975,62	6546,79
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0,00	0,00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		0,00	0,00

Direktoriaus

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos
vadovas)

(parašas)

Signer ID: BSE8CQIM17...

Aurelija Stončiuvienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklų fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Radviliškio meno mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

[m. kodas 290713820, Žalgirio g. 10, Radviliškis,

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA PAGAL 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2026 m. vasario mėn. 19 d. Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis [2025.01.01 - 2025.12.31]			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis [2024.01.01 - 2024.12.31]		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		16658,47	0,00	16658,47	20192,36	0,00	20192,36
I.	Iplaukos		1394463,48	0,00	1394463,48	959562,98	0,00	959562,98
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1237112,71	0,00	1237112,71	871229,72	0,00	871229,72
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		82434,01		82434,01	37289,00		37289,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		1153177,11		1153177,11	832271,34		832271,34
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1501,59		1501,59	1669,38		1669,38
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		79496,24		79496,24	45251,55		45251,55
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		77843,74		77843,74	42734,27		42734,27
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos iplaukos		10,79		10,79	347,44		347,44
II.	Pervestos lėšos		79886,22	0,00	79886,22	45831,84	0,00	45831,84
II.1	Iš valstybės biudžetą		0,00		0,00	0,00		0,00
II.2	Iš savivaldybių biudžetus		79705,74		79705,74	45831,84		45831,84
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Iš kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.6	Kitiems subjektams		180,48		180,48			
III.	Išmokos		1297918,79	0,00	1297918,79	893538,78	0,00	893538,78
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		1161698,20		1161698,20	799901,96		799901,96
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		23926,98		23926,98	22400,04		22400,04
III.3	Komandiruočių		1940,41		1940,41	4100,63		4100,63
III.4	Transporto		12541,30		12541,30	19030,35		19030,35
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		4047,32		4047,32	1693,60		1693,60
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		12337,58		12337,58	3835,41		3835,41

III.7	Atsargų įsigijimo		38975,59		38975,59	20863,64		20863,64
III.8	Socialinių išmokų		4160,80		4160,80	1554,00		1554,00
III.9	Nuomos		1602,29		1602,29	813,71		813,71
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		36287,70		36287,70	18962,30		18962,30
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		400,62		400,62	383,14		383,14
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		16175,64	0,00	16175,64	20550,78	0,00	20550,78
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		16175,64		16175,64	20550,78		20550,78
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas		0,00	0,00	0,00		0,00	
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai		0,00	0,00	0,00		0,00	
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			0,00			0,00	
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) išipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:			0,00			0,00	
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		0,00		0,00			
VI.	Gauti dalininko įnašai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKIVALENTŲ LIKUČIUI		0,00	0,00	0,00		0,00	
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		482,83		482,83	-358,42		-358,42
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4251,50	0,00	4251,50	4609,92	0,00	4609,92
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		4734,33	0,00	4734,33	4251,50	0,00	4251,50

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

Signer ID: BEE8QIM17...

Aurelija Stončiuvienė

(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)

Radviškio meno mokykla Įm. kodas: 290713820

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Žalgirio g. 10, Radviškis

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduojantį grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA *

PAGAL 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. DUOMENIS

2026.02.19 Nr. 4
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenkia kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervai	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Suakauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis 2024 m. sausio mėn. 1 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	24625,10	24625,10	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00	x			0,00	x
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x			0,00	x
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00		x	0,00	0,00	x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0,00			0,00	x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0,00			0,00	x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x	x	x		0,00	x
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		6546,79	6546,79	
9.	Likutis 2025 m. sausio mėn. 1 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	31171,89	31171,89	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x	0,00	x			0,00	x
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x	0,00	x			0,00	x
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x	0,00		x	0,00	0,00	x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x	0,00			0,00	x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x	0,00			0,00	x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		0,00	x	x	x		0,00	x
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		6975,62	6975,62	
17.	Kiti pokyčiai (junginiai)						16427,28	16427,28	
18.	Likutis 2025 m. gruodžio mėn. 31 d.		0,00	0,00	0,00	0,00	54574,79	54574,79	

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

Direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), feigu

Aurelija Stončiuvienė

(vardas ir pavardė)

Laima Gudžiūnienė

(vardas ir pavardė)

Signer ID: B5E8CQIM17...

(parašas)

RADVILIŠKIO MENO MOKYKLA AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE 2025 01 01 – 2025 12 31 FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

1. Informacija apie įstaigą.

Radviliškio Meno mokykla, kodas 290713820, yra savarankiška Radviliškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, vykdanči kultūrinio švietimo programas. Mokyklos buveinė – Žalgirio g. 10, Radviliškis. Mokykla turi dailės skyrių, buveinė - Kęstučio g. 8, 82122, Radviliškis ir klases Baisogaloje, buveinė – Mokyklos g. 25a, 82025, Baisogala, Radviliškio r. bei Šeduvoje, buveinė – Panevėžio g. 30, 82224, Šeduva, Radviliškio r. Mokyklos steigėjas yra Radviliškio rajono savivaldybė. Radviliškio Meno mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendina Radviliškio rajono savivaldybės taryba, adresas Aušros a. 10, Radviliškis, kuri koordinuoja gimnazijos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia įstaigos nuostatus, priima sprendimą dėl gimnazijos buveinės pakeitimo, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Vadovaujantis Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. gegužės 29 d. sprendimu Nr. T-669 „Dėl Radviliškio dailės mokyklos reorganizavimo jungimo būdu, prijungiant ją prie Radviliškio muzikos mokyklos bei pakeičiant pavadinimą į Radviliškio meno mokyklą, reorganizavimo sąlygų aprašo ir Radviliškio meno mokyklos nuostatų patvirtinimo“ 2025 m. rugpjūčio 31 d. Radviliškio dailės mokykla buvo prijungta prie Radviliškio muzikos mokyklos, įstaigos pavadinimas buvo pakeistas į Radviliškio meno mokyklą.

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis savo išlaidų sąmatas, savarankišką balansą, antspaudą su savo pavadinimu, blankų su savo pavadinimu, atsiskaitomąsias sąskaitas Lietuvos bankuose, spaudų bei simboliką. Mokyklos biudžetiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d. Įstaigos veikla yra neterminuota. Santykiai su juridiniais ir fizineis asmenimis grindžiami sutarčių ir susitarimų pagrindu.

2. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotuosius ir kitus subjektus.

Radviliškio meno mokykla kontroliuojamų, asocijuotų subjektų neturi. (pagal 6 – ajį VSAFAS).

3. Svarbios sąlygos ir aplinkybės, kuriomis dirba įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

Meno mokykla yra biudžetinė įstaiga ir finansuojama iš valstybės bei savivaldybės biudžeto, todėl visa veikla priklauso nuo gaunamo finansavimo. Įstaigos pajamos priklauso nuo lankančių vaikų skaičiaus.

4. Pateikimo valiuta ir tikslumas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginių vienetais – eurai, apvalinant du skaičius po kablelio.

5. Vidutinis darbuotojų skaičius.

2025 metais buvo 44 vidutiniai darbuotojai,

2024 metais buvo 38 vidutiniai darbuotojai.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- LR finansinės apskaitos įstatymas;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (VSAFAS);
- LR biudžetinių įstaigų įstatymas;
- LR biudžeto sandaros įstatymas;
- Vyriausybės 2022-06-15 nutarimas Nr. 630 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- LR darbo kodeksas;
- LR civilinis kodeksas.

2. Ataskaitų rinkinys.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu įstaiga rengia Žemesniojo lygio metinių finansinių ataskaitų rinkinį, kurį sudaro šios ataskaitos:

- Finansinės būklės ataskaita;
- Veiklos rezultatų ataskaita;
- Pinigų srautų ataskaita;
- Grynojo turto pokyčių ataskaita;
- Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

Ataskaitų formas nustato VSAFAS ir jos yra privalomos. Įstaigos turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos ataskaitose rodomi pinigine išraiška - eurai.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1- ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Įstaigos apskaitos politika yra patvirtinta įstaigos vadovo.

Įstaigos finansinės ataskaitos parengtos remiantis prielaida, kad įstaiga laikysis veiklos tęstinumo principo ir tęs veiklą po finansinių ataskaitų dienos bei atliks jai pavestas funkcijas ir vykdys teisės aktuose bei sutartyse nustatytus įsipareigojimus.

Įstaigos aiškinamajame rašte yra pateikiama informacija, atsižvelgiant į tai, ar informacijos pateikimas yra privalomas pagal VSAFAS; ar informacija yra reikšminga jos vartotojams priimant sprendimus.

3. Informacija apie apskaitos politikos ir (ar) apskaitinių įverčių keitimą bei klaidų taisymą.

Nuo 2010-01-01 įstaiga apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal VSAFAS. Nuo 2022-06-15 yra taikomi nauji ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai. Per ataskaitinį laikotarpį įstaigos apskaitos politika ir apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami, klaidų taisymų taip pat nebuvo.

4. Įstaigos apskaitoje taikomi tyrimo ir plėtros išlaidų apskaitos principai.

Įstaiga tyrimo ir plėtros darbų nevykdė.

5. Nematerialusis turtas.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus:

- yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Nematerialiuoju turtu laikomas šis turtas: patentai, plėtra, tyrimas, programinė įranga. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ribotas. Įstaiga nematerialiojo turto, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, neturi.

Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Nustatyta ilgalaikio nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Įstaiga, taikydama 13 - ajį standartą pirmą kartą, inventorizavo turimus paskutinio prieš pereinant prie VSAFAS ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nematerialiojo turto vienetus ir perėjimo prie VSAFAS dieną įvertino juos pagal šio standarto reikalavimus.

Įstaigos taikomi ilgalaikio nematerialiojo turto amortizacijos ekonominiai normatyvai

1 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės:*	3
3.	Kitas nematerialusis turtas	3
4.	Prestižas	3

6. Ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigoje pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus: skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams; numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus daugiau negu vieną veiklos ciklą ir jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą) – 750,00 €. Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir transporto priemonėms. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Īsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje reģistruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus, kaip nurodyta Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijai:

- pagrįstai tikėtina, kad viešojo sektoriaus subjektas būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- viešojo sektoriaus subjektas turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Viešojo sektoriaus subjektas kontroliuoja turtą, jei jis turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

Viešojo sektoriaus subjektas gali gauti ilgalaikį materialųjį turtą neatlygintinai arba įsigyti už simbolinį atlygį, t. y. už reikšmingai mažesnę nei turto rinkos vertę. Prie neatlygintinai gauto turto priskiriamas ir viešojo sektoriaus subjektui perduotas teisės aktų nustatyta tvarka turtas, ir padovanotas turtas.

Įstaigoje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Kiekvieną mėnesį nusidėvėjimo suma yra pripažįstama nusidėvėjimo sąnaudomis. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinę vertę nustato pats viešojo sektoriaus subjektas, atsižvelgdamas į įstaigos patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Nustatyta ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra 0,29 €.

Įstaigos taikomi ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo ekonominiai normatyvai

2 lentelė

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1	2	3
	MATERIALUSIS TURTAS	
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	140
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	100
1.3.	Tašytų rąstų pastatai	50
1.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	20
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros, melioracijos ir kiti statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmeniniai	100
2.1.2.	Metaliniai	50
2.1.3.	Mediniai	30

- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos apskaitoje rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Įstaigos patvirtintoje apskaitos politikoje.

Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto. Šiam turtui priskiriami visi įmonės banke turimi pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažindama finansinį įsipareigojimą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Atsižvelgiant į įsipareigojimų įvykdymo terminus, įstaigos visi įsipareigojimai yra priskiriami prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų. Įstaiga neturi gavusi paskolų, neturi sudariusi atidėjinių, garantinių įsipareigojimų, neturi mokėtinų subsidijų, socialinių išmokų ir neturi finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis.

Prie trumpalaikių finansinių įsipareigojimų priskiriama:

- tiekėjams mokėtinos sumos;
- su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
- sukauptos mokėtinos sumos;
- gauti išankstiniai apmokėjimai;
- kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.

Pirminio pripažinimo metu ir paskesnio vertinimo metu turimi trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

8. Atsargos.

Įstaigos atsargos – turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, išskyrus ilgalaikį turtą, kurį numatoma per 12 mėnesių perduoti kitiems viešojo sektoriaus subjektams, taip pat viešojo sektoriaus subjekto ūkinis inventorių, nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos teikti paslaugos pagal trumpalaikes sutartis.

Ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Kai atsargos registruojamos apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos, išskyrus atvejį, kai tam tikrų atsargų vertė gali būti įtraukta į kito turto, pavyzdžiui, kitų savos gamybos atsargų ar ilgalaikio turto, savikainą, jų balansinė vertė yra pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos.

Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė ir (arba) vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma balansinėse arba nebalansinėse sąskaitose pagal įstaigos nusistatytą apskaitos politiką.

Atsargos gali būti nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar panaudojus. Kai atsargos (taip pat ir nebaigtos vykdyti sutartys)

2.2.	Melioraciniai statiniai	70
2.3.	Kiti statiniai	30
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	25
3.2.	Ginkluotė, ginklai ir karinė technika	40
3.3.	Medicinos įranga	10
3.4.	Apsaugos įranga	10
3.5.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrengimai	5
3.6.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	15
3.7.	Kitos mašinos ir įrenginiai	25
4.	Transporto priemonės	
4.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	10
4.2.	Specialūs automobiliai	7
4.3.	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	7
4.4.	Kitos transporto priemonės	15
5.	Baldai ir biuro įranga	
5.1.	Baldai	12
5.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	7
5.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	8
5.4.	Kita biuro įranga	10
6.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
6.1.	Scenos meno priemonės	10
6.2.	Muzikos instrumentai	50
6.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Pirmą kartą taikydama šį standartą, įstaiga inventorizavo ilgalaikį materialųjį turtą, kuris neatitiko 12 standarte nurodytų pripažinimo kriterijų. Nurašyto turto perėjimo prie VSAFAS dieną nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

7. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.

Finansinis turtas – turtas, kuris yra pinigai ir pinigų ekvivalentai; sutartinė teisė pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau palankiomis sąlygomis; įsigyti kito subjekto vertybiniai popieriai; sutartinė teisė gauti pinigus ar kitą šioje apibrėžtyje nurodytą turtą iš kito subjekto.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;

parduodamos, sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

9. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS nustatytus kriterijus. Įstaigos finansavimo sumos pagal šaltinius skirstomos į:

- finansavimo sumas iš valstybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;
- finansavimo sumas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų;
- finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

Įstaigos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kurios apima ne tik finansavimo sumas turtui, tokiam kaip ilgalaikis materialusis, nematerialusis, investicijos į kitų subjektų nuosavybės ir ne nuosavybės vertybinius popierius, biologinis turtas ir atsargos, įsigyti, bet ir finansavimo sumas, apimančias nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo **pajamos** – finansavimo sumų, gautų arba gautinų iš visų finansavimo šaltinių, dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį gimnazijos turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Finansavimo sąnaudos – įstaigos per tam tikrą laikotarpį suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos kitam viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba įstaigos suteiktos ar teiktinos finansavimo sumos ne viešojo sektoriaus subjektui iš savo pajamų arba iš gautų ar gautinų finansavimo sumų.

Gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos gavėjo apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- finansavimo sumų **gavėjas** užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos gauti finansavimo sumas;
- yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų rašytinių įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

Kai gautinos finansavimo sumos yra gautos, finansavimo sumos perkeliama iš gautinų finansavimo sumų į gautų finansavimo sumų sąskaitą. Valstybės biudžeto arba savivaldybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas.

Įstaiga, taikydama šį standartą pirmą kartą, įvertino nepiniginį turtą, kaip nurodoma VSAFAS ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose VSAFAS taikymą pirmą kartą. Finansinės būklės ataskaitoje pagal VSAFAS finansavimo sumos yra prilyginamos apmokėtai balansinei ilgalaikio materialiojo turto, nematerialiojo turto ir atsargų vertei, nes šis turtas buvo įsigytas iš finansavimo sumų.

10. Atidėjiniai.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikimybę, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai

įvertinta (pvz., jei įstaigai iškeltas ieškinys ir 90 procentų tikėtina, kad įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjiny, lygus tikėtina sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį išipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes.

Įstaiga nėra suformavusi atidėjinių, nes nebuvo tokių įvykių dėl kurių atsirastų prievolė juos formuoti.

11. Informacijos pagal segmentus pateikimas.

Įstaigos turto, išipareigojimų, finansavimo sumų ir sąnaudų apskaita yra tvarkoma pagal segmentus. Segmentai - įstaigos veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą.

Visa įstaigos veikla yra priskiriama „Švietimas“ segmentui. Apie segmentą pateikiama tokia informacija:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

12. Pajamos.

Pagrindinėms įstaigos veiklos pajamoms gali būti priskirtos šios pajamos už paslaugų teikimą, už turto (pavyzdžiui, pagamintos produkcijos, atsargų, skirtų parduoti, ilgalaikio materialiojo turto, skirto parduoti) pardavimą, finansinės ir investicinės veiklos pajamos (pavyzdžiui, palūkanos).

Pajamos, kurių apskaitai taikomas 10 standartas, pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos šios sąlygos:

- tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą;
- įstaiga gali patikimai įvertinti pajamas;
- įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Įstaigos pajamomis laikomas tik jo gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos (įskaitant ir atliekamus darbus) ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ įstaiga rodo visas pajamas.

13. Sąnaudos.

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos – kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, t. y. parduodamos prekės arba suteikiamos paslaugos, atliekami veiksmai vykdant priskirtas funkcijas, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų, duosiančių ateityje ekonominę naudą, dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms (atliktiems veiksams vykdant priskirtas funkcijas). Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir bus pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais. Išlaidos, kurios neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Įstaiga, registruodama sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią įstaigos veiklą vykdant jos buvo padarytos. Išskiriamos šios sąnaudų grupės pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos,

kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

14. Operacijų užsienio valiuta apskaitos principai.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojantį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

15. Tarpusavio užskaitos.

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudžiamojo įvykio padarytų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Per ataskaitinį laikotarpį įstaiga neatliko turto ir įsipareigojimų ar pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitų.

16. Finansinės rizikos valdymo principai.

Įstaiga savo veikloje gali susidurti su trumpalaikio likvidumo rizika. Tikimybė, kad įstaiga susidurs su kredito, palūkanų normos ir valiutos rizika yra labai maža arba jos visai nėra, nes: įstaiga neturi gavusi ar suteikusi paskolų; neturi palūkanas uždirbančio turto ir neturi palūkanas kainuojančių įsipareigojimų; neturi turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta.

Likvidumo rizika - tai rizika, kad įstaiga nesugebės laiku įvykdyti finansinių įsipareigojimų darbuotojams, mokesčiams, sodrai ir tiekėjams. Įstaiga su šia trumpalaikio rizika gali susidurti tuo atveju, jei laiku negaus finansavimo iš valstybės ar savivaldybės biudžeto pagal patvirtintas sąmatas.

Įstaigos teikiamos paslaugos yra finansuojamos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų pagal asignavimų valdytojų patvirtintas sąmatas, laikantis Finansų ministerijos nustatytų finansavimo taisyklių ir išdėstytų procedūrų. Įstatymu yra nustatyta, kad iš asignavimų valdytojų gautus biudžeto asignavimus įstaigos naudoja racionaliai ir taupiai. Dėl šių priežasčių įstaigos likvidumo rizika yra vertinama kaip žema.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir pateikiama VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

1. Pagrindinės veiklos pajamos (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Pateikiama informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas. Paslaugų, kurios teikiamos ilgiau nei vieną ataskaitinį laikotarpį nėra. Turto ir paslaugų pajamų, gautų iš mainų sandorių, nebuvo.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos pateikiamos 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas. Suteiktų paslaugų pajamas sudaro:

Eil. Nr.	Suteiktų paslaugų pajamos	Ataskaitinis laikotarpis 2025-01-01/2025-12-31 Suma, €.	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis 2024-01-01/2024-12-31 Suma, €.
1	Pajamos iš turto nuomos (instrumentų nuoma ir konkursai)	184,80	188,00
2	Pajamos už paslaugas (tėvų įnašai)	86188,70	45971,40
	Iš viso:	86373,50	46159,40

Per 2025 m. panaudota finansavimo pajamų pagal finansavimo šaltinius:

Eil.Nr.	Finansavimo pajamų šaltiniai	2025 m. Suma €.	2024 m. Suma €.
1	Valstybės biudžetas	107391,79	42635,63
2	Savivaldybės biudžetas	1458277,45	832244,44
3	ES lėšos	936,29	1082,33
4	Kiti šaltiniai	3294,25	1456,65
	Iš viso per metus	1569899,78	877419,05

2. Pagrindinės veiklos sąnaudos (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Pateikiama informacija pagal veiklos segmentus (25-ojo VSAFAS 1 priedas). Sąnaudos yra priskiriamos segmentams pagal savivaldybės strateginį planą ir tai sudaro nuo bendrų sąnaudų: „Švietimas“ 99,6 %, „Poilsis, kultūra ir religija“ 0,1 %, bei „Socialinė apsauga“ 0.3 %.

Eil.Nr.	Pagrindinės veiklos sąnaudos	2025 m. Suma €.	2024 m. Suma €.
1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos iš jų:	1462389,42	811606,74
	Darbo užmokesčio sąnaudos	1383343,89	773712,81
	Socialinio draudimo sąnaudos	23989,04	12335,07

	Atostoginių sąnaudos	27226,74	11234,44
	Išaitinių išmokų sąnaudos	11127,48	3703,48
	Ligos pašalpų sąnaudos	5031,87	1428,54
	Išmokos skirtos darbuotojo išl. kompens.	11670,4	9192,40
2	Turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos iš jų:	21805,45	14157,58
	ilgalaikio nematerialiojo turto		2384,67
	ilgalaikio materialiojo turto	21805,45	11772,91
3	Komunalinių paslaugų ir ryšių iš jų:	29423,70	20000,44
	šildymo sąnaudos	14482,25	11975,31
	elektros energijos sąnaudos	10605,79	5882,69
	vandentiekio ir kanalizacijos sąnaudos	1405,40	780,03
	kitų komunalinių paslaugų sąnaudos	1789,34	501,17
	ryšių paslaugų sąnaudos	1140,92	861,24
4	Komandiruočių sąnaudos	2071,32	4100,63
5	Transporto sąnaudos	12761,05	18695,35
6	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	3576,76	1693,60
7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	14964,52	5471,68
8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos	0,29	16,82
9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina iš jų:	46294,56	20591,64
	Sunaudotų atsargų savikaina	46294,56	20591,64
10	Nuomos sąnaudos	1602,29	915,83
11	Kitų paslaugų sąnaudos	53813,28	17844,21

12	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	595,02	383,14
13	Socialinių išmokų sąnaudos		1554,00
	Iš viso pagrindinės veiklos sąnaudų per metus	1649297,66	917031,66

Pagrindinės veiklos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos pateikiamos pridedamoje formoje 17.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 2025 metais lyginant su 2024 metais padidėjo 650,8 tūkst. €. Tai dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu numatytų pakeitimų: didinamo pedagogų darbo užmokesčio. 2025 metais buvo padidintas minimalus darbo užmokestis. Taip pat dėl reorganizuotos Dailės mokyklos prijungimo prie Menų mokyklos:

- Dailės mokyklos sąnaudos (jungimas) – 273,1 tūkst. €;
- Dėl padidėjusio darbuotojų skaičiaus prisijungus Dailės mokyklos – 194,0 tūkst. €;
- Dėl pedagoginių ir kitų darbuotojų (nepedagoginių) darbo užmokesčio padidėjimo (padidėjus koeficientams) -174,6 tūkst. €;
- Dėl padidėjusios MMA – 6,6 tūkst. €;
- Pedagogų kelionės išlaidų kompensavimo sąnaudų padidėjo 2,5 tūkst.€, nes padidėjo pedagogų, kuriems reikia mokėti kompensacijas skaičius;
- Turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos padidėjo 7,6 tūkst. €. Prisidėjo Dailės mokyklos turto nusidėvėjimas – 3,7 tūkst. € ir dėl naujai įsigyto ilgalaikio turto (mašinos ir įrengimai, baldai ir biuro įranga);
- komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos padidėjo 9,5 tūkst. €. Iš jų 6,0 tūkst. € Dailės mokyklos sąnaudos ir 3,5 tūkst. € dėl ilgą laiką besilaikančios žemos oro temperatūros išaugusių šildymo išlaidų bei po reorganizacijos prijungtų papildomų patalpų komunalinių išlaidų;
- komandiruočių sąnaudų sumažėjo 2,0 tūkst. € dėl mažesnio dalyvavimo mokymuose ir konkursuose;
- transporto sąnaudų sumažėjo 5,9 tūkst. € dėl vykimo į konkursus artimesnėse užsienio šalyse;
- kvalifikacijos kėlimo sąnaudos padidėjo 1,9 tūkst. €. Iš jų 0,6 tūkst. € Dailės mokyklos sąnaudos ir 1,3 tūkst. € dėl didesnio dalyvavimo seminaruose;
- paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos padidėjo 9,5 tūkst. €. Iš jų 2,5 tūkst. € Dailės mokyklos sąnaudos ir 7,0 tūkst. € dėl durų ir langų atnaujinimo darbų;
- sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina padidėjo 25,7 tūkst. €. Iš jų 9,4 tūkst. € Dailės mokyklos sąnaudos ir 16,3 tūkst. € kadangi buvo įsigyta daugiau naujo ūkinio inventoriaus ir ugdymo priemonių klasėse;
- kitų paslaugų sąnaudų padidėjo 36,0 tūkst. €. Iš jų 11,2 tūkst. € Dailės mokyklos sąnaudos. 2025 m. pakeitus socialinių išmokų sąnaudų apskaitymo balansines sąskaitas, prie kitų

paslaugų sąnaudų priskirtos mokinių pavėžėjimo išlaidos, be to buvo organizuota daugiau renginių ir edukacinių užsiėmimų;

- socialinių išmokų sąnaudos sumažėjo 1,5 tūkst. € dėl 2025 m. pakeistos socialinių išmokų sąnaudų apskaitymo balansinės sąskaitos, sąnaudos perkeltos į kitas balansines sąskaitas.

3 pastaba. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (*Veiklos rezultatų ataskaita*).

Per 2025 m. įstaiga nepatyrė finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas – 0,00 €. Detali informacija pateikta 6-ojo VSAFAS 4 priedo lentelėje.

4 pastaba. Ilgalaikis nematerialusis turtas (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama forma apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (13-ojo VSAFAS 1 priedas). Nematerialiojo turto įsigijimų per laikotarpį nebuvo, apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį 0,00 €. Nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto kuris nebenaudojamas veikloje, nėra. Nematerialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra. Nurašyto turto per 2025 metus nebuvo.

5. Ilgalaikis materialusis turtas (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama forma apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (12-ojo VSAFAS 1 priedas). Materialiojo turto įsigijimai per laikotarpį 16175,64 € (mašinos ir įrengimai- 13935,65 €, baldai ir biuro įranga- 2239,99 €). Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį 18099,07 €. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra. Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir laikomas parduoti, nėra. Turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje likutinė vertė – 0,00 €. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami veikloje, nėra. Kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių nėra. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, nėra. Nurašyto turto per 2025 metus nebuvo. Neatlygintinai gauto turto nebuvo. Dailės mokyklos jungimo IMT įsigijimo vertė – 131391,43 (pastatai, kiti statiniai, mašinos ir įrengimai, baldai ir biuro įranga). Perduota kitiems ūkio subjektams turto per 2025 metus nebuvo. Per 2025 m. I ketvirtį ilgalaikis materialusis turtas, kurio vertė nesiekia 750,00 €, iškeltas į atsargas, o po to į užbalansinę ūkinio inventoriaus sąskaitą. Ilgalaikio materialiojo turto pokyčio sumos parodytos eilutėje: Pergrupavimai (+/-). Pergrupuoto turto iš ilgalaikio materialiojo turto į atsargas suma 26423,22 € (mašinos ir įrengimai, baldai ir biuro įranga). Tikrosios vertės rezervas nebuvo didinamas dėl ilgalaikio turto vertės padidėjimo. Įvertinus turtą nustatyta didesnės vertės nebuvo.

6. Atsargos (*Finansinės būklės ataskaita*).

Pateikiama forma apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį (8-ojo VSAFAS 1 priedas). Per ataskaitinį laikotarpį atsargų vertė sumažinta nebuvo. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra. Atsargų skirtų parduoti nėra. Per 2025 m. I ketvirtį ilgalaikis materialusis turtas, kurio vertė nesiekia 750,00 €, iškeltas į atsargas, o po to į užbalansinę ūkinio inventoriaus sąskaitą. Atsargų pokyčio sumos parodytos eilutėje: Pergrupavimai (+/-). Pergrupuoto iš ilgalaikio materialiojo turto į atsargas suma 26423,22 €. 2025 m. gruodžio 31 d. įstaigoje atsargų likutis 150,00 €. Iš jų kitos medžiagos ir žaliavos sudarė 150,00 €. Nemokamai gautų atsargų savikaina 32,84 €.

Įstaiga 2025 gruodžio 31 d. užbalansinėse sąskaitose turėjo ūkinio inventoriaus už 296356,56 €, kuris atiduotas naudoti ūkinėje veikloje.

7. Išankstiniai apmokėjimai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie išankstinius apmokėjimus (6-ojo VSAFAS 6 priedas).

Išankstinių apmokėjimų tiekėjams už prekes ir paslaugas 2025 m gruodžio 31d. yra 633,90 €.

UAB Radviliškio šiluma (už paslaugas)	607,04
AB Telia Lietuva (už paslaugas)	26,86

8. Per vienerius metus gautinos sumos (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie per vienus metus gautinas sumas (17-ojo VSAFAS 7 priedas).

Ataskaitos 1.3. eilutėje „Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas“ parodytos gautinos sumos, gautinos įmokos už paslaugas (tėvų įnašai) 13799,80 €.

Ataskaitos 1.5. eilutėje „Sukauptos gautinos sumos“ įtrauktos gautinos sukauptos finansavimo pajamos 92523,67 €. Ataskaitos 1.5.1. eilutėje „Iš biudžeto“ įtraukta pajamos:

-Iš ES 0,00 €;

-iš valstybės išdo 0,00 €;

-iš savivaldybės išdo 88082,67 €;

Ataskaitos 1.5.2. eilutėje „Kitos“ 4441,00 €, tai savivaldybės išdui pervestos, bet 2025-12-31 nepanaudotos, surinktos spec. lėšos. Tai sudaro 6 % nuo visų surinktų per 2025 metus spec. lėšų pajamų.

Ataskaitos 1.6. eilutėje „Kitos gautinos sumos“ 345,00 € pateikiami išankstiniai mokėjimai VMI.

9. Pinigai ir pinigų ekvivalentai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus (17-ojo VSAFAS 8 priedas).

2025-12-31 pinigų likutis banke buvo 4734,33 €.

4734,33 € Gauta parama 1,2 % iš VMI;

10. Finansavimo sumos (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (20-ojo VSAFAS 4 priedas). Taip pat teikiama informacija apie gautą finansinę ir nefinansinę paramą ir jos panaudojimą (6-ojo VSAFAS 7 ir 8 priedai).

Pateikiama informacija apie finansavimo sumų likučius (20-ojo VSAFAS 5 priedas).

Gautų finansavimo sumų detali informacija pateikiama lentelėje:

Finansavimo lėšų pavadinimas	Gauta suma €	Iš jų grąžinta į Iždą €	Neatlygintai gauta €		Turtas gautas iš Dailės mokyklos po įstaigų jungimo (likutinė vertė) €
			Atsargų ir trumpalaikio turto €	Ilgalaikio turto €	
Iš valstybės biudžeto					
Mokinio krepšelio lėšos (Iždas)	45322,18				
Pedagogų DŪ+sodra padidėjimui VB	37111,83				
Valstybės biudžeto lėšos					2251,85

Viso valstybės biudžeto:	82434,01	0,00	0,00	0,00	2251,85
Iš savivaldybės biudžeto					
Savivaldybės biudžeto lėšos (iš Iždo)	1146973,31	25,90			
Lėšos muzikos mokyklos choro kelionei (mero fondas)	1000,00				
Stovykla "Muzikinė vasara"	1043,00				
Soc. paramos išmokos mokinių pavėžėjimui SB	4160,80				
Savivaldybės biudžeto lėšos					43320,81
Viso savivaldybės biudžeto:	1153177,11	25,90	0,00	0,00	43320,81
Iš Europos sąjungos lėšų					
Iš Europos sąjungos lėšų	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Iš kitų šaltinių					
Kiti remėjai	1501,59	180,48			
Kitų rėmėjų lėšos			32,84		1246,07
Viso kiti šaltiniai:	1501,59	180,48	32,84	0,00	1246,07

11. Įsipareigojimai (Finansinės būklės ataskaita).

Pateikiama informacija kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas (17-ojo VSAFAS 12 priedas) ir informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis (17-ojo VSAFAS 13 priedas).

Kreditinis įsiskolinimas tiekėjams už prekes ir paslaugas 2025 m. gruodžio 31 d. sudaro 150,91 €.

Energijos skirstymo operatorius (už paslaugas)	-2,49
VĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras (už paslaugas)	-2,37
UAB Elektrum Lietuva (už paslaugas)	-23,45
UAB Ignitis (už paslaugas)	-122,60

Įsipareigojimai pagal panaudos sutartis pateikiami pridedamoje lentelėje.

Partneris, su kuriuo sudaryta panaudos sutartis	NT Programos įranga ir jos licenzijos	IMT Žemė	IMT Mašinos ir įrengimai	IMT Transporto priemonės	IMT Baldai ir biuro įranga	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Iš viso panaudos sutarčių suma
Ne su viešojo sektoriaus subjektai (ne VSS):							
1. Radviliškio raj. Sav. Administracija (188726247)	30,99						30,99

12. Grynasis turtas (Finansines būklės ataskaita, Grynojo turto pokyčių ataskaita).

Likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro: 54574,79 €.

- einamųjų metų perviršis ar deficitas – 6975,62 €;
- ankstesnių metų perviršis ar deficitas – 47599,17 €.

Ištaigos restruktūrizavimas šiuo metu nėra numatytas, taip pat nenumatomas veiklos nutraukimas. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ištaiga neturi.

PRIDEDAMOS LENTELĖS:

1. 6-ojo VSAFAS 6 priedas „Informacija apie išankstinius apmokėjimus“, 2 lapai;
2. 6-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos“, 1 lapas;
3. 6-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą“, 1 lapas;
4. 6-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
5. 8-ojo VSAFAS 1 priedas „Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
6. 10-ojo VSAFAS 2 priedas „Kitos pajamos“, 1 lapas;
7. 12-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto, vertinamo įsigijimo savikaina, balansinės vertės pasikeitimas“, 2 lapai;
8. 13-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės metus gautinas sumas“, 2 lapai;
9. 17-ojo VSAFAS 7 priedas „Informacija apie per vienus metus gautinas sumas“, 1 lapas;
10. 17-ojo VSAFAS 8 priedas „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“, 1 lapas;
11. 17-ojo VSAFAS 12 priedas „Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas“, 1 lapas;
12. 17-ojo VSAFAS 13 priedas „Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis, 1 lapas;
13. 20-ojo VSAFAS 4 priedas „Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį“, 1 lapas;
14. 20-ojo VSAFAS 5 priedas „Finansavimo sumų likučiai“, 1 lapas;
15. 25-ojo VSAFAS 1 priedas „Informacija pagal veiklos segmentus“, 2 lapai.
16. D-P14-A-ZF „Įsipareigojimų, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kito turto perdavimo sutarčių“, 1 lapas.
17. D-P22-2-ZF „Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas“ 2 lapai.

Direktorė

Aurelija Stončiuvienė

Vyr. buhalterė

Laima Gudžiūnienė

Parengė: Buhalterė-ekonomistė

Irmantė Leketaitė